…………………………………………………..

Data

……….……………….……………………………………….

 Nazwisko, imię rodzica/prawnego opiekuna

……….………..……………………………………………….

Telefon kontaktowy rodzica/prawnego opiekuna

**KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Uczennica/uczeń: ……………………………………….……………………………………….… ………………………….

 Nazwisko i imię klasa

**1. Czas korzystania ze świetlicy:**

* po zakończeniu zajęć lekcyjnych, do godziny: ……………………………………………………………….,

**2. Opuszczanie świetlicy:**

* samodzielne opuszczanie,
* pod opieką upoważnionych osób

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej | Nr dowodu tożsamości |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

**Informuję , że wymienione osoby wyraziły zgodę na przekazanie w określonym wyżej celu swoich danych osobowych**

 …………………………………………………….

 Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**3. Istotne dane o stanie zdrowia, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy, zainteresowania, uzdolnienia dziecka).**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**[Wyrażam zgodę] / [nie wyraża zgody]\*** na przetwarzanie danych osobowych w zakresie dotyczącym stanu zdrowia mojego dziecka tj. w oparciu o art. 9 ust 2 lit. a RODO, na potrzeby właściwej organizacji pobytu dziecka w świetlicy szkolnej

\*(niepotrzebne skreślić)

 ..……………………………………………..…………………………

 *(data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)*

**4. Powód zgłoszenia do świetlicy:**

* Czas pracy rodziców,
* Organizacja dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z ubieganiem się rodziców/opiekunów prawnych o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanym dalej RODO **informujemy, że:**

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. ks. Karola Brommera w Zimnicach Wielkich ul Szkolna 5 , 46-061 Zimnice Wielkie** tel. 774643137 e-mail: szkola@psp-zimnicewielkie.pl dalej: **Administrator;**
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: **iod.pspzimnice@proszkow.pl** **Katarzyna Żuchaj** lub listownie na adres siedziby Administratora. Z inspektorem danych osobowych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku o przyjęcie do świetlicy szkolnej przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku, a w przypadku przyjęcia dziecka do świetlicy, w celu prawidłowego zorganizowania pobytu dziecka w świetlicy. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, oraz regulamin świetlicy.

W przypadku konieczności podania danych dotyczących stanu zdrowia dziecka, mogących mieć wpływ na prawidłową opiekę nad dzieckiem w czasie pobytu w świetlicy, dane przetwarzane będą w oparciu o Pani / Pana zgodę o której mowa w art. 9 ust. 2 lit.a RODO.

1. Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania w oparciu o przepis prawa (Policja, sądy, prokuratura). Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być także podmioty z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych (np. kancelaria prawna, usługi hostingowe, doradcze)
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do udokumentowania pobytu dziecka w świetlicy, tj. do zakończenia roku szkolnego objętego wnioskiem, lub do czasu rezygnacji z korzystania ze świetlicy.
4. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka, żądania ich sprostowania lub usunięcia danych. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
5. W zakresie w jakim dane przetwarzane są w oparciu o zgodę, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. W trakcie przetwarzania danych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. .
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, jeżeli uznają że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
8. Podanie danych zawartych we wniosku o przyjęcie do świetlicy szkolnej nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym rozpatrzenie Pani/Pana wniosku, a następnie przyjęcie dziecka i zapewnienie mu pobytu w świetlicy. Odmowa podania danych jest jednoznaczna z brakiem możliwości przyjęcia dziecka do świetlicy.